

# **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**Dostarczenie miernika do pomiarów pól elektromagnetycznych**

**WARSZAWA, LISTOPAD 2016 R.**

PSE Inwestycje S.A.

02-305 Warszawa, ul. Al. Jerozolimskie 132, Sekretariat: tel. +48 22 321 31 01, fax. +48 22 828 40 03, [www.pse-inwestycje.pl](http://www.pse-inwestycje.pl)

NIP 526-10-27-348, REGON 010953590, Nr KRS 0000092539  
Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy XII Wydział Gospodarczy KRS.  
Wysokość kapitału zakładowego 4 666 100,00 zł, kapitał zakładowy w całości wpłacony

Numer rachunku bankowego:  
18102010260000110201786037

## Spis treści

1. ZAMAWIAJĄCY.....	3
2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA .....	3
3. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA .....	3
4. INFORMACJA O MOŻLIWOŚCI SKŁADANIA OFERT CZĘŚCIOWYCH.....	4
5. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH .....	4
6. INFORMACJA O MOŻLIWOŚCI SKŁADANIA OFERT WARIANTOWYCH .....	4
7. TERMIN REALIZACJI PRZEMIOU ZAMÓWIENIA .....	4
8. WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O ZAMÓWIENIE.....	4
9. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW .....	5
10. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY WYMAGANE DLA POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU .....	5
11. ZASADY KOMUNIKACJI ORAZ OSOBY UPRAWNIONE DO KONTAKTU Z WYKONAWCAMI.....	7
12. WYJAŚNIENIE I MODYFIKACJA TREŚCI SIWZ.....	8
13. WADIUM .....	8
14. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ .....	8
15. OFERTA CENOWA.....	8
16. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY .....	9
17. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT .....	10
18. KRYTERIA OCENY OFERT .....	10
19. ODRZUCENIE OFERTY .....	10
20. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA.....	11
21. FORMALNOŚCI PO WYBORZE NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY .....	11
22. POSTANOWIENIA KOŃCOWE.....	11
23. WZÓR UMOWY.....	12
24. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW.....	12

*Kol. J.*

## 1. ZAMAWIAJĄCY

**PSE Inwestycje S.A.** - ul. Al. Jerozolimskie 132, 02-305 Warszawa  
(zwana dalej Zamawiającym)  
fax: 22 828 40 03 / tel. 22 321 31 01  
NIP : 526-10-27-348  
Regon : 010953590  
Konto bankowe : PKO Bank Polski  
nr rachunku: 18-1020-1026-0000-1102-0178-6037

## 2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z „Regulaminem udzielania zamówień w PSE Inwestycje S.A.” z dnia 06 maja 2016 roku (dalej: Regulamin). Regulamin jest udostępniony na stronie internetowej [www.pse-inwestycje.pl](http://www.pse-inwestycje.pl). W zakładce przetargi.

## 3. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest dostarczenie miernika do pomiarów pól elektromagnetycznych lub dwóch mierników (miernika do pomiarów pól elektrycznych i miernika do pomiarów pól magnetycznych) umożliwiających wykonywanie pomiarów pól w środowisku ogólnie dostępnym dla ludzi w sąsiedztwie linii i stacji elektroenergetycznych najwyższych napięć o napięciu równym lub wyższym niż 220 kV. Urządzenie ma umożliwić pomiar zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 30 października 2003 roku w sprawie dopuszczalnych poziomów pól elektromagnetycznych w środowisku oraz sposobów sprawdzania dotrzymania tych poziomów (Dz. U. 2003 nr 192 poz.1883).

- 3.1. Urządzenie/a powinno/y umożliwiać: pomiar pól elektrycznych o częstotliwości 50 Hz w zakresie do 20 kV/m oraz pomiar pól magnetycznych o częstotliwości 50 Hz w zakresie do 200  $\mu$ T.
- 3.2. Podstawowe wyposażenie miernika/ów powinno/y zawierać:
  - 3.2.1. Miernik/i z wyposażeniem niezbędnym do odczytu pomiarów np.: oprogramowanie komputerowe i kable światłowodowe, jeśli takie jest konieczne,
  - 3.2.2. nieprzewodzący uchwyt ręczny/ drążek umożliwiający niezakłócone wykonanie pomiaru, który w przypadku braku dostępności może być zastąpiony odpowiednim (nieprzewodzącym) statywem,
  - 3.2.3. posiadać świadectwo wzorcowania wystawione przez akredytowane laboratorium wzorcujące,
  - 3.2.4. do oferty Wykonawca załączy karty katalogowe zawierające parametry techniczne i instrukcje obsługi proponowanego przyrządu w języku polskim.

- 3.3. Wykonawca jest zobowiązany do udzielenia minimum 36 miesięcznej gwarancji i rękojmi. Okres gwarancji i rękojmi jest liczony od dnia odbioru końcowego przedmiotu umowy, bez zastrzeżeń, zgodnie z wymaganiami określonymi we Wzorce Umowy, stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ.
- 3.4. Zakup Miernika/ów ma obejmować również dwudniowe przeszkolenie 2 do 4 osób w zakresie obsługi miernika/mierników, pomiarów praktycznych w terenie wskazanym przez Zamawiającego na wybranej stacji w województwie śląskim (do 80 km od Katowic) oraz podstaw teoretycznych (w Biurze w Katowicach) dotyczących między innymi: przeglądu przepisów polskiego prawa ochrony przed polami elektromagnetycznymi (środowiskowe i BHP), zasad zgłoszenia instalacji emitujących pola elektromagnetyczne do odpowiednich organów, weryfikacji sprawozdań z pomiarów poziomów pól elektromagnetycznych, a także ochrony przed polami elektromagnetycznymi.
- 3.5. Zamawiający dopuszcza możliwość złożenia oferty na dwa mierniki które w sumie spełnią wszystkie funkcje i wszystkie parametry opisane powyżej w pkt. 3 SIWZ.

#### **4. INFORMACJA O MOŻLIWOŚCI SKŁADANIA OFERT CZĘŚCIOWYCH**

Zamawiający **nie dopuszcza możliwości** składania ofert częściowych.

#### **5. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH**

Zamawiający **nie przewiduje możliwości** udzielenia zamówień uzupełniających.

#### **6. INFORMACJA O MOŻLIWOŚCI SKŁADANIA OFERT WARIANTOWYCH**

Zamawiający **nie dopuszcza możliwości** składania ofert wariantowych.

#### **7. TERMIN REALIZACJI PRZEMIOU ZAMÓWIENIA**

Zamawiający wymaga, aby przedmiot zamówienia (dostarczenie miernika) był zrealizowany do 6 tygodni od dnia podpisania przez Strony Umowy. Termin realizacji szkolenia nie później niż I kwartał 2017.

#### **8. WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O ZAMÓWIENIE**

- 8.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia tworząc konsorcjum.
- 8.2. W przypadku, o którym mowa w pkt. 8.1., wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia.

- 8.3. Wykonawcy występujący wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy w sprawie zamówienia i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- 8.4. Postanowienia SIWZ oraz Regulaminu dotyczące wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

## **9. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW**

- 9.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy będący osobami fizycznymi, osobami prawnymi lub jednostkami organizacyjnymi nieposiadającymi osobowości prawnej, spełniający warunki dotyczące:
  - 9.1.1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
  - 9.1.2. posiadania wiedzy i doświadczenia,
  - 9.1.3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia. Zamawiający uzna ten warunek za spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał co najmniej dwie dostawy polegające na dostawie mierników pola elektromagnetycznego w zakresie częstotliwości określonej w przedmiocie zamówienia,
  - 9.1.4. znajdowania się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
  - 9.1.5. nie podlegający wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.
- 9.2. Na potwierdzenie spełnienia warunków określonych w pkt. 9.1., wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty oświadczenia i dokumenty wymienione w pkt. 10.
- 9.3. Ocena spełnienia wymaganych warunków będzie dokonywana na podstawie złożonych przez wykonawcę oświadczeń i dokumentów, o których mowa w pkt. 10, na zasadzie „spełnia” lub „nie spełnia” wymaganego warunku. Wykonawcy, którzy nie spełnią wymaganych warunków lub nie złożą oświadczeń i dokumentów potwierdzających ich spełnienie, zostaną wykluczeni z postępowania, a ich oferty zostaną uznane za odrzucone.

## **10. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY WYMAGANE DLA POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

- 10.1. Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia zobowiązany jest złożyć oświadczenie o spełnieniu warunków określonych w pkt. 9.1 oraz o braku podstaw do

wykluczenia - oświadczenie zawarte jest w formularzu oferty stanowiącym Załącznik nr 2 do niniejszego SIWZ.

10.2. Wykonawca zobowiązany jest także złożyć następujące oświadczenia i dokumenty na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu:

10.2.1. w celu potwierdzenia że wykonawca posiada uprawnienie do wykonywania określonej działalności lub czynności obejmującej przedmiot zamówienia:

- a) aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- b) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- c) aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

10.2.2. w celu potwierdzenia, że wykonawca posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie do wykonania zamówienia: wykaz wykonanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, co najmniej dwie dostawy polegające na dostawie mierników pola elektromagnetycznego w zakresie częstotliwości, określonej w przedmiocie zamówienia (zgodnie z załącznikiem nr 3 do SIWZ).

Do przedstawionego wykazu należy dołączyć dokumenty potwierdzające informację, że usługa została wykonana należycie (np. protokoły odbioru, referencje itp.).

10.2.3. w celu potwierdzenia, że wykonawca znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej zrealizowanie zamówienia: przedłoży polisę lub inny dokument ubezpieczeniowy potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności

gospodarczej, obejmującej, co najmniej działalność związaną z przedmiotem Zamówienia.

- 10.3. Wszystkie dokumenty należy złożyć w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.
- 10.4. Jeżeli uprawnienie do reprezentacji wykonawcy nie wynika z dokumentów określonych w pkt. 10.2.1 lit. a, należy złożyć pełnomocnictwo do podpisania oferty.
- 10.5. W przypadku kiedy wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia, należy złożyć dokument ustanawiający pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia.
- 10.6. W przypadku oferty składanej przez wykonawców występujących wspólnie dokumenty, o których mowa w ppkt. 10.2.1. i 10.2.2., składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Pozostałe dokumenty mogą być złożone wspólnie.
- 10.7. Dla potwierdzenia wpisania podmiotu do odpowiedniego rejestru w Krajowym Rejestrze Sądowym dopuszcza się złożenie informacji pobranej samodzielnie w formie wydruku komputerowego na podstawie art. 4 ust. 4 aa ustawy z dnia 20 sierpnia 1997 r. o Krajowym Rejestrze Sądowym, posiadającej cechy umożliwiające jej weryfikację z danymi zawartymi w rejestrze.
- 10.8. Dla potwierdzenia wpisania podmiotu w Centralnej Ewidencji i Informacji Działalności Gospodarczej (CEIDG), dopuszcza się złożenie zaświadczenia o wpisie, na podstawie art. 38 ust. 4 ustawy z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej, mającego formę dokumentu elektronicznego albo wydruku ze strony internetowej CEIDG.

## **11. ZASADY KOMUNIKACJI ORAZ OSOBY UPRAWNIONE DO KONTAKTU Z WYKONAWCAMI.**

- 11.1. Postępowanie prowadzone jest w formie pisemnej w języku polskim.
- 11.2. Przy przekazywaniu oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji dopuszcza się pomocnicze korzystanie przez Zamawiającego oraz wykonawcę z elektronicznej drogi przekazu oraz na nr fax podany w pkt 1 SIWZ. W takim przypadku oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą poczty elektronicznej uznaje się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona na piśmie.
- 11.3. Wszelką korespondencję należy kierować na adres Zamawiającego wskazany w pkt. 1 SIWZ. W przypadku dostarczenia korespondencji osobiście lub przez posłańca należy ją składać w sekretariacie, **pod adresem jak wyżej**, w godzinach: 8:00 – 16:00. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami są:

Pani Beata Wszendyrówny , e-mail: beata.wszendyrówny@pse.pl  
tel. 22 321 31 13; tel. kom. 697 716 120

Pani Katarzyna Smoleń, email: katarzyna.smolen@pse.pl (sprawy merytoryczne)  
Tel: (32) 257 86 96 tel. kom. 667 850 001

## **12. WYJAŚNIENIE I MODYFIKACJA TREŚCI SIWZ**

- 12.1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, chyba że prośba o wyjaśnienie wpłynie do Zamawiającego na mniej niż 6 dni przed terminem składania ofert. Wskazane jest, aby pytania były kierowane za pomocą poczty elektronicznej w formie edytowalnej (np. w formacie MS Word) na adresy e-mailowe podane w pkt. 11.4. oraz potwierdzone na piśmie.
- 12.2. Zamawiający przekazuje treść zapytań wraz z wyjaśnieniami wszystkim wykonawcom, którzy otrzymali SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania zamieszczając odpowiedz na stronie intranetowej Zamawiającego.
- 12.3. Zamawiający może w każdym czasie przed upływem terminu składania ofert zmodyfikować SIWZ. Zamawiający niezwłocznie przekaże treść modyfikacji wszystkim wykonawcom, którzy otrzymali SIWZ.

## **13. WADIUM**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

## **14. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

Wymagany termin związania ofertą wynosi 90 dni od upływu terminu składania ofert.

## **15. OFERTA CENOWA**

- 15.1. Oferowana cena jest ceną stałą (nie podlegającą indeksacji), ryczałtową i musi zawierać wszystkie koszty wykonawcy związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
- 15.2. Walutą oferty jest złoty polski.



## 16. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

- 16.1. Wykonawca przedkłada wypełniony i podpisany formularz oferty, którego treść musi być zgodna ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 2 do niniejszego SIWZ. Wymaga się aby formularz oferty był podpisany przez osobę/osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy.
- 16.2. Oferta powinna być przygotowana zgodnie z wymaganiami SIWZ. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
- 16.3. Ofertę należy sporządzić w języku polskim. Wszelkie dokumenty sporządzone w języku obcym należy załączyć wraz z ich tłumaczeniem na język polski.
- 16.4. Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 16.5. Oferta powinna być sporządzona trwałą techniką pisarską. Wskazane jest, aby oferta była przygotowana w sposób uniemożliwiający jej dekompletację.
- 16.6. Wskazane jest, aby wszystkie strony oferty zawierające treść były ponumerowane i parafowane przez osobę/y podpisującą ofertę. Wymaga się, aby wszelkie poprawki były dokonane w sposób czytelny i parafowane przez osobę/y podpisującą ofertę.
- 16.7. Ofertę należy złożyć w wersji papierowej w dwóch egzemplarzach (1 oryginał i 1 kopia) oraz w wersji elektronicznej na nośniku CD lub DVD w formacie PDF (skan oferty wraz z wymaganymi oświadczeniami i dokumentami). Jeden egzemplarz oferty w wersji papierowej powinien być opatrzony napisem ORYGINAŁ, a pozostały egzemplarz napisem KOPIA. W przypadku jakichkolwiek rozbieżności między treścią poszczególnych egzemplarzy, za rozstrzygającą uznana będzie treść egzemplarza oznaczonego jako ORYGINAŁ. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 16.8. Wymaga się, aby oferta była dostarczona w nieprzejrzystych i zabezpieczonych opakowaniach, uniemożliwiających odczytanie jej zawartości bez uszkodzenia opakowań. Opakowanie wewnętrzne powinno zawierać adres wykonawcy, umożliwiającą zwrot oferty bez otwierania, w przypadku złożenia jej po terminie. Opakowanie zewnętrzne oferty powinno być opisane w następujący sposób: „OFERTA – Dostarczenie miernika do pomiarów pól elektromagnetycznych”
- 16.9. Wykonawca ma prawo zastrzec informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Dokumenty stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa wykonawcy należy oznaczyć w sposób wyraźnie wskazujący na wolę ich utajnienia. Wskazane jest, aby dokumenty takie Wykonawca umieścił w dodatkowej kopercie z dopiskiem „Tajemnica przedsiębiorstwa”. Brak zastrzeżenia będzie traktowany jako zgoda na ujawnienie treści oferty w całości.

- 16.10. Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem, że uczyni to przed terminem składania ofert. Zarówno zmiana jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej.
- 16.11. Zmiany dotyczące treści oferty powinny być przygotowane, opakowane i zaadresowane w taki sam sposób jak oferta. Dodatkowo opakowanie, w którym jest przekazywana zmieniona oferta należy opatrzyć napisem „ZMIANA OFERTY – Dostarczenie miernika do pomiarów pól elektromagnetycznych. W przypadku kolejnej zmiany oferty należy za napisem „ZMIANA OFERTY” podać odpowiedni numer porządkowy dokonanej zmiany.
- 16.12. Powiadomienie o wycofaniu oferty powinno być opakowane i zaadresowane w taki sam sposób jak oferta, z zastrzeżeniem iż opakowanie, w którym jest przekazywane to powiadomienie powinno być opatrzone napisem „WYCOFANIE OFERTY– Dostarczenie miernika do pomiarów pól elektromagnetycznych.

## 17. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

- 17.1. Ofertę należy złożyć w terminie do dnia 30.11.16r. do godziny 14<sup>00</sup>.
- 17.2. Oferty złożone po tym terminie zostaną zwrócone wykonawcom bez otwierania.
- 17.3. Otwarcie ofert odbędzie się w dniu 30.11.16r. godz. 14<sup>30</sup> x
- 17.4. Zamawiający nie przewiduje publicznego otwarcia ofert. Zamawiający nie przewiduje udostępniania wykonawcom informacji z otwarcia ofert.
- 17.5. Oferty należy dostarczyć pod adres wskazany w pkt. 1 SIWZ

## 18. KRYTERIA OCENY OFERT

- 18.1. Zamawiający dokona oceny ofert:
- złożonych przez wykonawców, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania,
  - które nie podlegają odrzuceniu na podstawie pkt. 19 SIWZ oraz Regulaminu.
- 18.2. Oferty zostaną ocenione według następujących kryteriów:

Oferty będą oceniane według następującego kryterium: najniższa cena.

## ODRZUCENIE OFERTY

- 19.1. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:
- treść oferty nie odpowiada treści SIWZ,

- b) oferta zawiera rażąco niską cenę, która nie gwarantuje realizacji przez wykonawcę zamówienia w wymaganym terminie i na wymaganych warunkach,
- c) oferta zawiera istotne błędy, w tym błędy w obliczeniu ceny,
- d) wykonawca nie zgodził się na poprawę omyłki prowadzącej do zmiany oferty, w tym ceny,
- e) oferta jest nieważna na podstawie przepisów ustaw.

## **19. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA**

- 20.1. Zamawiający unieważnia postępowanie, jeżeli zaistniała jedna z poniższych okoliczności:
- a) w postępowaniu nie złożono wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu przez wykonawców niepodlegających wykluczeniu z postępowania lub nie złożono żadnych ofert lub ofert niepodlegających odrzuceniu,
  - b) cena najkorzystniejszej oferty przekracza kwotę, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty,
  - c) postępowanie obarczone jest wadą uniemożliwiającą prawidłowe rozstrzygnięcie,
  - d) udzielenie zamówienia na warunkach określonych w najkorzystniejszej ofercie nie leży w interesie Zamawiającego.
- 20.2. Zamawiający może unieważnić postępowanie również w innych okolicznościach niż określone w ppkt. 20.1. Zamawiający nie jest zobowiązany do podania przyczyny unieważnienia postępowania.
- 20.3. Z tytułu unieważnienia postępowania wykonawcom nie przysługują żadne roszczenia wobec Zamawiającego.

## **20. FORMALNOŚCI PO WYBORZE NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY**

- 21.1. Z wykonawcą, którego oferta została uznana za ofertę najkorzystniejszą, Zamawiający zawrze umowę. Wzór umowy zawiera Załącznik nr 1 do niniejszego SIWZ.
- 21.2. W przypadku, gdy wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownej oceny.
- 21.3. Zamawiający zawiadomi na piśmie wybranego wykonawcę o miejscu i terminie podpisania umowy.

## **21. POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

- 21.1. Wszystkie koszty związane z przygotowaniem oraz dostarczeniem oferty ponosi wykonawca.

- 21.2. Wszelkie informacje przedstawione w niniejszym SIWZ przeznaczone są wyłącznie dla celów przygotowania oferty i w żadnym wypadku nie powinny być wykorzystane w inny sposób.
- 21.3. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym SIWZ mają zastosowanie odpowiednie postanowienia „Regulaminu udzielania zamówień w PSE Inwestycje S.A.” i przepisy Kodeksu cywilnego.
- 21.4. Wewnętrzne procedury Zamawiającego nie przewidują rozpatrywania odwołań na żadnym etapie postępowania.

## **22. WZÓR UMOWY**

Zamawiający wymaga, aby wybrany wykonawca zawarł z nim umowę na warunkach określonych we wzorze umowy stanowiącym Załącznik nr 1.

## **23. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW**

- Zał. nr 1 – wzór umowy.
- Zał. nr 2 – formularz ofertowy.
- Zał. nr 3 - Wykaz zrealizowanych dostaw.