

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

na: Wykonywanie opinii geotechnicznej wraz z dokumentacją badań podłoża gruntowego, projektu geotechnicznego oraz dokumentacji geologiczno-inżynierskiej pod stanowiska słupowe dla nowej napowietrznej linii elektroenergetycznej 400 kV.

KATOWICE, MARZEC 2017 ROK

PSE Inwestycje S A

02-305 Warszawa, Al Jerozolimskie 132, Sekretariat tel +48 22 321 31 01, fax +48 22 488 19 77, www.pse-inwestycje.pl

**NIP 526 10-27-348 REGON 010953590 Nr KRS 0000082539
Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy XII Wydział Gospodarczy KRS
Wysokość kapitału zakładowego 4 656 100 00 zł kapitał zakładowy w całości wpłacony**

**Numer rachunku bankowego
18102010250000110201786037**

[Signature]
Tuchla

Spis treści

1. ZAMAWIAJĄCY.....	3
2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA.....	3
3. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA	3
4. INFORMACJA O MOŻLIWOŚCI SKŁADANIA OFERT CZĘŚCIOWYCH.....	5
5. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH	5
6. INFORMACJE O MOŻLIWOŚCI SKŁADANIA OFERT WARIANTOWYCH	5
7. TERMIN REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.....	5
8. WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O ZAMÓWIENIE.....	6
9. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW	6
10. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY WYMAGANE DLA POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.....	7
11. ZASADY KOMUNIKACJI ORAZ OSOBY UPRAWNIONE DO KONTAKTU Z WYKONAWCAMI.....	9
12. WYJAŚNIENIE I MODYFIKACJA TREŚCI SIWZ.....	10
13. WADIUM	11
14. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.....	11
15. OFERTA CENOWA.....	11
16. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY	11
17. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA KOPERT.....	12
18. KRYTERIA OCENY OFERT	13
19. ODRZUCENIE OFERTY	13
20. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA.....	13
21. FORMALNOŚCI PO WYBORZE NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY	14
22. POSTANOWIENIA KOŃCOWE.....	14
23. WZÓR UMOWY.....	15
24. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW	15

1. ZAMAWIAJĄCY

PSE Inwestycje S.A. - Al. Jerozolimskie 132, 02-305 Warszawa
(zwana dalej Zamawiającym)
fax: (22) 468-19-77 / tel. (22) 321-31-01
NIP : 526-10-27-348
Regon : 010953590
Konto bankowe : PKO Bank Polski
nr rachunku: 18-1020-1026-0000-1102-0178-6037

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone będzie w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z „Regulaminem udzielania zamówień w PSE Inwestycje S.A.” z dnia 6 maja 2016 r. (dalej: Regulamin). Regulamin jest udostępniony na stronie Internetowej www.pse-inwestycje.pl w zakładce przetargi.

3. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

Przedmiotem niniejszego zamówienia jest „Wykonywanie opinii geotechnicznej wraz z dokumentacją badań podłoża gruntowego, projektu geotechnicznego oraz dokumentacji geologiczno-inżynierskiej pod stanowiska słupowe dla nowej napowietrznej linii elektroenergetycznej 400 kV”.

Szacunkowa długość linii wynosi ok 50 km. Wstępnie Zamawiający szacuje 132 słupy – liczba może ulec zmianie w trakcie prowadzonych prac projektowych.

Linia zlokalizowana będzie na terenie powiatów:

- Łukowskiego
- Mińskiego
- Siedleckiego
- Węgrowskiego.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

Zgodnie z:

1. Ustawą Prawo geologiczne i górnicze z dnia 9 czerwca 2011 r. (Dz. U. z 2016 r. poz. 1131).
2. Ustawą Prawo budowlane z dnia 7 lipca 1994 r. (Dz. U. z 2016 r. poz. 290 ze zm).
3. Rozporządzeniem Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012 r. w sprawie ustalania geotechnicznych warunków posadawienia obiektów budowlanych (Dz. U. 2012 r. poz. 463).
4. Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 9 listopada 2010 r. w sprawie przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 71).

obiekt musi być zakwalifikowany do trzeciej kategorii geotechnicznej i należy sporządzić następujące dokumenty:

1. Opinię geotechniczną z dokumentacją badań podłoża gruntowego.
2. Projekt geotechniczny.
3. Dokumentację geologiczno-inżynierską.

Badania podłoża gruntowego należy wykonać na każdym planowanym stanowisku słupa oraz powinny być wykonane zgodnie z normami: PN-EN 1997-2:2009 Eurokod 7 z poprawkami, PN-EN ISO 14688-1:2006, PN-EN ISO 14688-2:2006 z poprawkami, przy czym można wykorzystać informacyjnie normy: PN-B-02479:1998 i PN-B-04452:2002.

Zasady wykonania badań są opisane w specyfikacji „Linia napowietrzna 400 kV. Załącznik 11 Projektowanie fundamentów słupów linii na podstawie norm europejskich, PSE-SF. Linia 400kV.11 PL/2014v1.

Parametry geotechniczne warstw gruntów należy określić metodą bezpośrednią (B). Fundamenty bezpośrednie słupów posadowione będą na głębokości ok. 3,5 m. Oczekiwana głębokość odwiertów powinna sięgać min. 6 m poniżej poziomu posadowienia fundamentów. W przypadku natrafienia na grunty słabonośne wskazujące, że będzie potrzeba zaprojektowania fundamentów pośrednich, rozpoznanie podłoża należy wykonać do głębokości 5 m poniżej przewidywanego poziomu posadowienia.

Wymaga się jedno wiercenie na każdym planowanym stanowisku słupa przedmiotowej linii, oraz w przypadku stwierdzenia w przelotach występowania gruntów niespoistych wykonania sondowania dynamicznego. Odwierty należy wykonać jak najbliżej planowanego posadowienia słupów, w odległości nie większej niż 10 m od osi słupa. W przypadku wątpliwości co do lokalnych wyników badań, w zależności od sytuacji należy wykonać wiercenia (sondowania) dodatkowe.

Inne ustalenia:

1. Wykonawcy przedstawią oferty na formularzu ofertowym, będącym załącznikiem nr 2 do niniejszego SIWZ, podając cenę jednostkową brutto za 1 metr bieżący odwiertu (sondowania) z założeniem, że cena ta zawiera koszty opracowania opinii geotechnicznej wraz z dokumentacją podłoża gruntowego, projektu geotechnicznego oraz dokumentacji geologiczno-inżynierskiej.
2. Rozliczenie rzeczowe będzie odbywać się na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu zamówienia będzie stanowić iloczyn podanej ceny jednostkowej brutto oraz rzeczywistej liczby metrów wykonanych wierceń. Odbiór przez Zamawiającego Etapu I i II będzie stanowić podstawę do ich przyjęcia, a tym samym rozliczenia.
3. Zamawiający przekaze informacje dotyczące lokalizacji stanowisk konstrukcji słupów maksymalnie w 4 zleceniach jednostkowych. Zamawiający zobowiązuje się do przekazania 1-go zlecenia jednostkowego (pakietu dotyczącego lokalizacji) w terminie 30 dni od daty zawarcia umowy, a ostatniego – w terminie 180 dni od daty zawarcia umowy, w sytuacji gdy ten ostatni pakiet nie będzie obejmował więcej niż 50% stanowisk. W przeciwnym wypadku termin ten będzie wynosił 210 dni od daty zawarcia umowy. Wykonawca będzie uprawniony do wejścia w teren od momentu przekazania 1-go pakietu.

4. INFORMACJA O MOŻLIWOŚCI SKŁADANIA OFERT CZĘŚCIOWYCH

Zamawiający *nie dopuszcza możliwości* składania ofert częściowych.

5. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH

Zamawiający *przewiduje możliwość* udzielenia zamówień uzupełniających.

6. INFORMACJE O MOŻLIWOŚCI SKŁADANIA OFERT WARIANTOWYCH

Zamawiający *nie dopuszcza możliwości* składania ofert wariantowych.

7. TERMIN REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Zamawiający wymaga, aby przedmiot zamówienia został zrealizowany (w tym uzgodniony z Zamawiającym) w następujących terminach:

1. Etap 1 – do 20 dni od daty przekazania zlecenia jednostkowego tj. opracowanie opinii geotechnicznej z dokumentacją badań podłoża gruntowego i projektu geotechnicznego, przy czym Wykonawca zobowiązany będzie do przekazania przedmiotu zamówienia (zgłoszenia gotowości do odbioru) do 15 dni od daty przekazania zlecenia jednostkowego. Zamawiający przewiduje na etapie 1 maksymalnie 4 zlecenia jednostkowe.
2. Etap 2 – do 100 dni od daty przekazania ostatniego zlecenia jednostkowego - opracowanie dokumentacji geologiczno-inżynierskiej, przy czym Wykonawca zobowiązany będzie do przekazania przedmiotu zamówienia (zgłoszenia gotowości do odbioru) do 90 dni od daty przekazania zlecenia jednostkowego.

8. WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O ZAMÓWIENIE

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia tworząc konsorcjum.
2. W przypadku, o którym mowa w pkt. 8. ppkt 1, wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia.
3. Wykonawcy występujący wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy w sprawie zamówienia i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
4. Wykonawcy występujący wspólnie są zobowiązani do przedłożenia Zamawiającemu umowy konsorcjum odzwierciedlającej odpowiedzialność zdefiniowaną w pkt 3.
5. Postanowienia SIWZ oraz Regulaminu dotyczące wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

9. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy będący osobami fizycznymi, osobami prawnymi lub jednostkami organizacyjnymi nieposiadającymi osobowości prawnej, spełniający warunki dotyczące:
 - a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
 - b) posiadania wiedzy i doświadczenia. Zamawiający uzna ten warunek za spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu

składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał co najmniej trzy produkty podobne do przedmiotu zamówienia,

- c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia. Zamawiający uzna ten warunek za spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, że w wykonywaniu zamówienia będzie/ą uczestniczyć osoba/ycy legitymujące się kwalifikacjami zawodowymi, doświadczeniem i wykształceniem odpowiednim do zakresu prac, jakie zostaną im powierzone, w tym co najmniej jedna osoba, która brała udział w wykonywaniu co najmniej jednego z produktów, o których mowa w pkt. 9 ppkt 1 lit b),
 - d) znajdowania się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia. Zamawiający uzna ten warunek za spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności, obejmującej co najmniej przedmiot zamówienia, oraz nie podlegający wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.
2. Na potwierdzenie spełnienia warunków określonych w pkt. 9. ppkt 1, wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty oświadczenia i dokumenty wymienione w pkt. 10.
3. Ocena spełnienia wymaganych warunków będzie dokonywana na podstawie złożonych przez wykonawcę oświadczeń i dokumentów, o których mowa w pkt. 10, na zasadzie „spełnia” lub „nie spełnia” wymaganego warunku wykonawcy, którzy nie spełnią wymaganych warunków lub nie złożą oświadczeń i dokumentów potwierdzających ich spełnienie, zostaną wykluczeni z postępowania, a ich oferty zostaną uznane za odrzucone.

10. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY WYMAGANE DLA POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

- 1. Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia zobowiązany jest złożyć oświadczenie o spełnieniu warunków określonych w pkt. 9. ppkt 1 oraz o braku podstaw do wykluczenia - oświadczenie zawarte jest w formularzu oferty stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszego SIWZ.
- 2. Wykonawca zobowiązany jest także złożyć następujące oświadczenia i dokumenty na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu:
 - a) w celu potwierdzenia że wykonawca posiada uprawnienie do wykonywania określonej działalności lub czynności obejmującej przedmiot zamówienia:
 - i. aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do

rejestr lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

- ii. aktualne zaświadczenia właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego, potwierdzających odpowiednio, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne lub zaświadczeń, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionych nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- b) w celu potwierdzenia, że wykonawca posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje potencjałem technicznym i zasobami zdolnymi do wykonania zamówienia:
- i. wykaz wykonanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, co najmniej trzech produktów podobnych do przedmiotu zamówienia (zgodnie z załącznikiem nr 3 do SIWZ).

Do przedstawionego wykazu należy dołączyć dokumenty potwierdzające informację, że produkty te zostały wykonane należycie (np. protokoły odbioru, referencje itp.).
 - ii. wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia (zgodnie z załącznikiem nr 4 do SIWZ), w tym wskazana/e zostanie/a osoba/ osoby (w zasobach własnych), które posiadają uprawnienia budowlane w specjalności konstrukcyjno-budowlanej do projektowania bez ograniczeń i uprawnienia geologiczne w kategorii VI lub VII – zgodnie z wymaganiami dla poszczególnych kategorii kwalifikacji do wykonywania, dozoru i kierowania pracami geologicznymi określonymi w Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 16 grudnia 2011 r. w sprawie kwalifikacji w zakresie geologii (Dz. U. Nr 275, poz. 1629), lub Certyfikat Polskiego Komitetu Geotechników oraz brała/ły udział w wykonywaniu co najmniej jednego z produktów, o których mowa w powyższym pkt 10 ppkt 2 lit b) i,
 - iii. w celu potwierdzenia, że osoba o której mowa w pkt. 9 ppkt 1 lit c) brała udział w wykonywaniu usługi podobnej do przedmiotu zamówienia, wykonawca przedłoży oświadczenie podpisane przez tę osobę, że uczestniczyła ona w wykonywaniu takiego produktu ze wskazaniem, którego produktu dotyczy złożone oświadczenie.
 - iv. uprawnienia geologiczne w kategorii VI lub VII – zgodnie z wymaganiami dla poszczególnych kategorii kwalifikacji do wykonywania, dozoru i kierowania

pracami geologicznymi określonymi w Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 16 grudnia 2011 r. w sprawie kwalifikacji w zakresie geologii (Dz. U. Nr 275, poz. 1629), lub Certyfikat Polskiego Komitetu Geotechników osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia.

- c) w celu potwierdzenia, że wykonawca znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej zrealizowanie zamówienia przedłoży polisę lub inny dokument ubezpieczenia potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej obejmującej co najmniej przedmiot zamówienia.
3. Wszystkie dokumenty należy złożyć w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.
 4. Jeżeli uprawnienie do reprezentacji wykonawcy nie wynika z dokumentów określonych w pkt. 10 ppkt 2 lit a) i, należy złożyć pełnomocnictwo do podpisania oferty.
 5. W przypadku kiedy wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia, należy złożyć dokument ustanawiający pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania ich w zawarciu umowy w sprawie zamówienia.
 6. W przypadku oferty składanej przez wykonawców występujących wspólnie dokumenty, o których mowa w ppkt. 10 ppkt 2 lit a) i lit c), składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Pozostałe dokumenty mogą być złożone wspólnie.
 7. Dla potwierdzenia wpisania podmiotu do odpowiedniego rejestru w Krajowym Rejestrze Sądowym dopuszcza się złożenie informacji pobranej samodzielnie w formie wydruku komputerowego na podstawie art. 4 ust. 4 aa ustawy z dnia 20 sierpnia 1997 r. o Krajowym Rejestrze Sądowym, posiadającej cechy umożliwiające jej weryfikację z danymi zawartymi w rejestrze.
 8. Dla potwierdzenia wpisania podmiotu w Centralnej Ewidencji i Informacji Działalności Gospodarczej (CEIDG), dopuszcza się złożenie zaświadczenia o wpisie, na podstawie art. 38 ust. 4 ustawy z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej, mającego formę dokumentu elektronicznego albo wydruku ze strony internetowej CEIDG.

11. ZASADY KOMUNIKACJI ORAZ OSOBY UPRAWNIONE DO KONTAKTU Z WYKONAWCAMI

1. Postępowanie prowadzone jest w formie pisemnej w języku polskim.

2. Przy przekazywaniu oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji dopuszcza się pomocnicze korzystanie przez Zamawiającego oraz wykonawcę z elektronicznej drogi przekazu. W takim przypadku oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą poczty elektronicznej uznaje się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona na piśmie.

3. Wszelką korespondencję należy kierować na adres Zamawiającego:

PSE Inwestycje S.A.

Pion Przetwarzania Inwestycji

Al. Jerozolimskie 132

02-305 Warszawa

tel. (22) 321 31 01

W przypadku dostarczenia korespondencji osobiście lub przez posłańca należy ją składać w sekretariacie, pod adresem jak wyżej, w godzinach: 8:00 – 16:00.

4. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z wykonawcami są:

a) w zakresie przedmiotu zamówienia

p. Wojciech Trudzik

e-mail: wojciech.trudzik@pse.pl tel. (12) 298 40 34

b) w zakresie przygotowania i uzupełnienia oferty

p. Katarzyna Smoleń

e-mail: katarzyna.smolen@pse.pl tel. (32) 2578 696

12. WYJAŚNIENIE I MODYFIKACJA TREŚCI SIWZ

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, chyba że prośba o wyjaśnienie wpłynie do Zamawiającego na mniej niż 6 dni przed terminem składania ofert. Wskazane jest, aby pytania były kierowane za pomocą poczty elektronicznej w formie edytowalnej (np. w formacie MS Word) na adresy e-mailowe podane w pkt 11 ppkt 4 oraz potwierdzone na piśmie.

2. Zamawiający przekazuje treść zapytań wraz z wyjaśnieniami wszystkim wykonawcom, którzy otrzymali SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania.

3. Zamawiający może w każdym czasie przed upływem terminu składania ofert zmodyfikować SIWZ. Zamawiający niezwłocznie przekaże treść modyfikacji wszystkim wykonawcom, którzy otrzymali SIWZ.

13. WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

14. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Wymagany termin związania ofertą wynosi 90 dni od upływu terminu składania ofert

15. OFERTA CENOWA

1. Oferowana cena jest ceną stałą (nie podlegającą indeksacji), ryczałtową i musi zawierać wszystkie koszty wykonawcy związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
2. Walutą oferty jest złoty polski.

16. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Wykonawca przedkłada wypełniony i podpisany formularz oferty, którego treść musi być zgodna ze wzorem stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszego SIWZ. Wymaga się, aby formularz oferty był podpisany przez osobę/osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy.
2. Oferta powinna być przygotowana zgodnie z wymaganiami SIWZ. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
3. Ofertę należy sporządzić w języku polskim. Wszelkie dokumenty sporządzone w języku obcym należy załączyć wraz z ich tłumaczeniem na język polski.
4. Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
5. Oferta powinna być sporządzona trwałą techniką pisarską. Wskazane jest, aby oferta była przygotowana w sposób uniemożliwiający jej dekompletację.
6. Wskazane jest, aby wszystkie strony oferty zawierające treść były ponumerowane i parafowane przez osobę/y podpisującą ofertę. Wymaga się, aby wszelkie poprawki były dokonane w sposób czytelny i parafowane przez osobę/y podpisującą ofertę.
7. Ofertę należy złożyć w wersji papierowej w dwóch egzemplarzach (1 oryginał i 1 kopia oraz w wersji elektronicznej na nośniku CD lub DVD w formacie PDF (skan oferty wraz

z wymaganymi oświadczeniami i dokumentami). Jeden egzemplarz oferty w wersji papierowej powinien być opatrzony napisem ORYGINAŁ, a pozostały egzemplarz napisem KOPIA. W przypadku jakichkolwiek rozbieżności między treścią poszczególnych egzemplarzy, za rozstrzygającą uznana będzie treść egzemplarza oznaczonego jako ORYGINAŁ. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

8. Wymaga się, aby oferta była dostarczona w nieprzejrzystych i zabezpieczonych opakowaniach, uniemożliwiających odczytanie jej zawartości bez uszkodzenia opakowań. Opakowanie wewnętrzne powinno zawierać adres wykonawcy, umożliwiając zwrot oferty bez otwierania, w przypadku złożenia jej po terminie. Opakowanie zewnętrzne oferty powinno być opisane w następujący sposób: „OFERTA - nazwa postępowania”
9. Wykonawca ma prawo zastrzec informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Dokumenty stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa wykonawcy należy oznaczyć w sposób wyraźnie wskazujący na wolę ich utajnienia. Wskazane jest, aby dokumenty takie wykonawca umieścił w dodatkowej kopercie z dopiskiem „Tajemnica przedsiębiorstwa”. Brak zastrzeżenia będzie traktowany jako zgoda na ujawnienie treści oferty w całości.
10. Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem, że uczyni to przed terminem składania ofert. Zarówno zmiana jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej. Zmiany dotyczące treści oferty powinny być przygotowane, opakowane i zaadresowane w taki sam sposób jak oferta. Dodatkowo opakowanie, w którym jest przekazywana zmieniona oferta należy opatrzyć napisem „ZMIANA OFERTY - nazwa postępowania”. W przypadku kolejnej zmiany oferty należy za napisem „ZMIANA OFERTY” podać odpowiedni numer porządkowy dokonanej zmiany.
11. Powiadomienie o wycofaniu oferty powinno być opakowane i zaadresowane w taki sam sposób jak oferta, z zastrzeżeniem, iż opakowanie, w którym jest przekazywane to powiadomienie powinno być opatrzone napisem „WYCOFANIE OFERTY – nazwa postępowania”.

17. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA KOPERT

1. Ofertę należy złożyć w terminie do dnia 12.04 2017 r. do godziny 10:00
2. Oferty złożone po tym terminie zostaną zwrócone wykonawcom bez otwierania.
3. Otwarcie ofert odbędzie się w dniu 12.04 2017 r. o godzinie 10:30

4. Zamawiający nie przewiduje publicznego otwarcia ofert. Zamawiający nie przewiduje udostępniania wykonawcom informacji z otwarcia ofert.
5. Oferty należy dostarczyć pod adres wskazany w pkt 11 ppkt 3 SIWZ.

18. KRYTERIA OCENY OFERT

1. Zamawiający dokona oceny ofert:
 - a) złożonych przez wykonawców, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania,
 - b) które nie podlegają odrzuceniu na podstawie pkt 19 SIWZ oraz Regulaminu.
2. Oferty zostaną ocenione według kryterium najniższej ceny. Do porównania i oceny ofert zostanie przyjęta jednostkowa cena brutto za 1 metr bieżący odwiertu.

19. ODRZUCENIE OFERTY

1. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:
 - a) treść oferty nie odpowiada treści SIWZ,
 - b) oferta zawiera rażąco niską cenę, która nie gwarantuje realizacji przez wykonawcę zamówienia w wymaganym terminie i na wymaganych warunkach,
 - c) oferta zawiera istotne błędy, w tym błędy w obliczeniu ceny,
 - d) wykonawca nie zgodził się na poprawę omyłki prowadzącej do zmiany oferty, w tym ceny,
 - e) oferta jest nieważna na podstawie przepisów ustaw.

20. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA

1. Zamawiający unieważnia postępowanie, jeżeli zaistnieje jedna z poniższych okoliczności:
 - a) w postępowaniu nie złożono żadnych ofert lub ofert niepodlegających odrzuceniu,
 - b) cena najkorzystniejszej oferty przekracza kwotę, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty,
 - c) postępowanie obarczone jest wadą uniemożliwiającą prawidłowe rozstrzygnięcie,
 - d) udzielenie zamówienia na warunkach określonych w najkorzystniejszej ofercie nie leży w interesie Zamawiającego.

2. Zamawiający może unieważnić postępowanie również w innych okolicznościach niż określone w pkt. 20 ppkt 1. Zamawiający nie jest zobowiązany do podania przyczyny unieważnienia postępowania.
3. Z tytułu unieważnienia postępowania wykonawcom nie przysługują żadne roszczenia wobec Zamawiającego.

21. FORMALNOŚCI PO WYBORZE NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

1. Z wykonawcą, którego oferta została uznana za ofertę najkorzystniejszą, Zamawiający zawrze umowę po uzyskaniu zgody PSE S.A. Wzór umowy zawiera załącznik nr 1 do niniejszego SIWZ.
2. Po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadamia równocześnie wszystkich wykonawców, którzy złożyli oferty o wyborze oferty najkorzystniejszej, wskazując wykonawcę, który złożył ofertę najkorzystniejszą. Przed poinformowaniem wykonawców, Zamawiający wystąpi do PSE S.A. o uzyskanie zgody na zawarcie umowy z wykonawcą, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
3. W przypadku, gdy wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownej oceny.
4. Zamawiający zawiadomi na piśmie wybranego wykonawcę o miejscu i terminie podpisania umowy.

22. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wszystkie koszty związane z przygotowaniem oraz dostarczeniem oferty ponosi wykonawca.
2. Wszelkie informacje przedstawione w niniejszym SIWZ przeznaczone są wyłącznie dla celów przygotowania oferty i w żadnym wypadku nie powinny być wykorzystane w inny sposób.
3. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym SIWZ mają zastosowanie odpowiednie postanowienia „Regulaminu udzielania zamówień w PSE Inwestycje S.A.” i przepisy Kodeksu cywilnego.
4. Wewnętrzne procedury Zamawiającego nie przewidują rozpatrywania odwołań na żadnym etapie postępowania.

23. WZÓR UMOWY

Zamawiający wymaga, aby wybrany wykonawca zawarł z nim umowę na warunkach określonych we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 1.

24. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW

1. Wzór umowy.
2. Formularz ofertowy.
3. Wykaz zrealizowanych usług.
4. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia.

